

જિલ્લા આંતરિક ઓનલાઈન બદલી કેમ્પમાં જોડવાના જરૂરી આધારો-

અગ્રતાના કિસ્સામાં -

૧. વિધવા /વિધુર

- વિધવા હોવા અંગેનું સક્ષમ અધિકારીનું પ્રમાણપત્ર
- વિધુર હોવા અંગેનું સ્વઘોષણા ફોર્મ (વિધુર માટે)
- પતિ/પત્નીનો મરણનો દાખલો
- રેશનકાર્ડની નકલ
- પુનઃલગ્ન કરેલ નથી તે મતલબનું નિયત રકમનું સોગંદનામું.
- અગાઉ કોઈ પણ અગ્રતાનો લાભ લીધેલ નથી તે મતલબનું સ્વ-ઘોષણાપત્ર

૨. દિવ્યાંગતા

- દિવ્યાંગતાની ટકાવારી દર્શાવતું સિવિલ સર્જનશ્રીનું પ્રમાણપત્ર
- અગાઉ કોઈ પણ અગ્રતાનો લાભ લીધેલ નથી તે મતલબનું સ્વ-ઘોષણાપત્ર

૩.પ્રાથમિક શિક્ષક દંપતી

- લગ્ન નોંધણીનું રજીસ્ટ્રારનું પ્રમાણપત્રની નકલ
- પતિ/પત્ની જે શાળામાં નોકરી કરતા હોય તેના મુ.શિ.એ આપેલ નિયત નમૂનાનું પરિશિષ્ટ-૧ તા.પ્રા.શિ.અધિ.શ્રીના સહી સિક્કા સાથે. અસલ
- અગાઉ કોઈ પણ અગ્રતાનો લાભ લીધેલ નથી તે મતલબનું સ્વ-ઘોષણાપત્ર

૪.સરકારી નોકરી કરતા દંપતી

- લગ્ન નોંધણીનું રજીસ્ટ્રારનું પ્રમાણપત્રની નકલ
- પતિ/પત્ની જે કચેરીમાં નોકરી કરતા હોય તે કચેરીના વડાએ આપેલ નિયત નમૂનાનું પરિશિષ્ટ-૧ અસલ
- પતિ/પત્ની જે કચેરીમાં નોકરી કરતા હોય તે કચેરી કેન્દ્ર/રાજ્ય સરકાર સ્થાપિત સંચાલિત હોવા અંગેના આધાર પુરાવાની નકલ.
- અગાઉ કોઈ પણ અગ્રતાનો લાભ લીધેલ નથી તે મતલબનું સ્વ-ઘોષણાપત્ર

૫.શૈક્ષણિક અનુદાનિત સંસ્થામાં નોકરી કરતા દંપતી

- લગ્ન નોંધણીનું રજીસ્ટ્રારનું પ્રમાણપત્રની નકલ
- પતિ/પત્ની જે શૈક્ષણિક અનુદાનિત સંસ્થામાં નોકરી કરતા હોય તે કચેરીના વડાએ આપેલ નિયત નમૂનાનું પરિશિષ્ટ-૧ અસલ
- પતિ/પત્ની જે શૈક્ષણિક અનુદાનિત સંસ્થામાં નોકરી કરતા હોય તે સંસ્થા સરકારના જે કાયદા/જાહેરનામાં/ઠરાવથી નક્કી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેના આધાર પુરાવાની નકલ
- અગાઉ કોઈ પણ અગ્રતાનો લાભ લીધેલ નથી તે મતલબનું સ્વ-ઘોષણાપત્ર

૬.વાલ્મિકી

- વાલ્મિકી હોવા અંગેનું સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીનું પ્રમાણપત્ર
- અગાઉ કોઈ પણ અગ્રતાનો લાભ લીધેલ નથી તે મતલબનું સ્વ-ઘોષણાપત્ર

નોંધ -ઉક્ત ક્રમ- ૧ થી ૬ મુજબની અગ્રતામાં ફોર્મ ભરનાર શિક્ષક/વિદ્યાસહાયકે ઉપર મુજબના આધારો સાથે નીચે ક્રમ -૭ મુજબ ના કોમન આધાર પુરાવા પણ રજૂ કરવાના રહેશે.

૭. વધથી બદલી થયેલ હોય તો મૂળ શાળાનો લાભ લેવા અંગે તથા સિનીયોરીટી બદલી અંગે.

- નિમણુંક હુકમ તે પછી થયેલ તમામ બદલી પ્રકારના હુકમો તથા તમામ હાજર-છુટા રીપોર્ટ
- એલ.સી.ની નકલ /સેવાપોથીના પ્રથમ પાનાની નકલ
- આચાર્યશ્રીએ આપેલ પ્રમાણપત્ર (સાથે સામેલ છે)

સ્વઘોષણા (Self-Declaration) નો નમૂનો

આથી હું નીચે સહી કરનાર (પૂરું નામ)..... ઉંમર
વર્ષ..... તાલુકા.....જિલ્લાની સરકારી પ્રાથમિક શાળા ખાતે ફરજ બજાવું છું. આથી હું
જાહેર કરું છું કે મારા દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતી અને અરજી અનુસંધાને જોડેલ દસ્તાવેજો
(જે તે દસ્તાવેજપ્રમાણપત્રની વિગત લખવી) મારી જાણ મુજબ અને માન્યતા મુજબ સાચા છે અને તેમાં કોઈ બાબત
છૂપાયેલ નથી. હું એ જાણું છું કે, ખોટી માહિતી કે દસ્તાવેજ રજૂ કરવા એ કાયદા હેઠળ શિક્ષાને પાત્ર છે અને આવા
સંજોગોમાં ખોટી માહિતી ખોટા દસ્તાવેજના આધારે મને મળેલ લાભ રદ થવાને પાત્ર છે.

સહી.....

પુરું નામ.....

હાલની શાળાનું સરનામું.....

આધાર કાર્ડ/ઓળખના પુરાવાનો નંબર.....

- આ ઠરાવમાં જ્યાં સ્વઘોષણા (Self-Declaration)નો ઉલ્લેખ હોય તેના સંદર્ભમાં તે બાબતનો ઉલ્લેખ આ સ્વઘોષણા (Self-Declaration)માં કરવાની રહેશે.

પરિશિષ્ટ - ૧

દંપતિ કિસ્સામાં ફેરબદલી માટે આપવાનું પ્રમાણપત્ર

જે વિદ્યાસહાયક/શિક્ષક બદલી કરવા માંગતા હોય તેમના પતિ/પત્ની જે શાળા/સંસ્થામાં ફરજ બજાવતા હોય તેમની વિગત આ પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવવી.

બદલીના ઠરાવ અનુસારના તમામ દંપતી કિસ્સામાં આ પરિશિષ્ટનાં નમૂનાનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

જા. નં.

તારીખ:-.....

(૧) કર્મચારી/અધિકારીનું પૂરું નામ-

(૨) જન્મ તારીખ :-

(૩) હોદ્દો :-

(૪) ખાતામાં દાખલ તારીખ:-

(૫) પ્રાથમિક શિક્ષકના કિસ્સામાં વિભાગ/વિષય:-

(૬) હાલની કચેરી/સંસ્થામાં દાખલ તારીખ :

(૭) કચેરીનું /સંસ્થા /શાળાનું નામ :-.....

સરનામું :

તાલુકો:- જિલ્લો :-..... ટેલીફોન નંબર.....

(૮) પગારની વિગત

(૧) પૂરો પગાર /ફિક્સ પગાર:-

(૨) પગાર ધોરણ (બેઝિક) :-

(૩) ફિક્સ પગારમાં હોય તો નિયમિત પગાર ધોરણમાં સમાવવાની તારીખ:-... ..

(૪) નિયત સમય(પાંચ વર્ષ) બાદ નિયત પગારમાં સમાવવાપાત્ર છે કે કેમ? :- હા/ના

(૯) નિવૃત્તિની તારીખ :-

ઉપરોક્ત પ્રમાણપત્ર શ્રી/શ્રીમતીની અસલ સેવાપોથીની સાથે ખરાઈ કરીને તેમના પતિ / પત્ની શ્રી / શ્રીમતી હોદ્દો પ્રા.શાળા..... તાલુકો..... જિલ્લો..... ની જિલ્લા આંતરિક બદલી /જિલ્લા ફેરબદલીના હેતુસર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:-

કચેરી/સંસ્થાના વડાની સહી :-

તારીખ:-

સહી કરનારનું નામ :-

કચેરીનું સીલ

(શાળાનો સિકકો)

કચેરી/સંસ્થાનો સિકકો

ઓનલાઇન બદલી કેમ્પ અન્વયે રજુ કરવાનું પ્રમાણપત્ર

૧. શિક્ષકનું સેવાપોથી મુજબ પૂરું નામ-
૨. હોદ્દો-
૩. વિભાગ વિષય
૪. હાલની શાળાનું નામ પે.સે.નું નામ તાલુકો.....
૫. ખાતામાં દાખલ તારીખ (શિ.વિ.ના તા.૧૧/૦૫/૨૩ ઠારવ-પ્રકરણ D નિયમ-૧૦)
૬. જન્મતારીખ-
૭. હાલની શાળામાં દા.તા.....
૮. જો વધથી આ શાળામાં આવેલ હોય તો વખતો વખત વધ પહેલાની શાળાની દાખલ તારીખ.....
૯. નોકરીનું વૃત્તાંત (નિમણુંકથી લઈ આંતરિક બદલીની અરજી સુધી)

ક્રમ	કઈ તારીખથી કઈ તારીખ	શાળાનું નામ તાલુકો જિલ્લો	બદલી/નિમણુંકના હુકમ નં.	બદલી/નિમણુંકના હુકમની તારીખ	બદલીનો પ્રકાર/ અગ્રીમતા
૧					નિમણુંક

૧૦. કપાત પગારી રજાની વિગત-

કઈ તારીખથી કઈ તારીખ	દિવસ	રીમાર્ક્સ
કુલ કપાત પગારી રજાઓની સંખ્યા-		

૧૧. હાલની શાળામાં નોકરીની લંબાઈ અરજી કર્યા તારીખે (કપાત રજાઓ બાદ કરતાં)-

વર્ષ- માસ દિવસ

૧૨. માંગણી મુજબ બદલી માટે સિનીયોરીટીની તારીખ

૧૩. અરજીનો પ્રકાર (સિનીયોરીટી અગ્રતા) જો અગ્રતા હોય તો કઈ?

૧૪. વિધવા/વિધુર અંગેનો લાભ અગાઉ બદલીમાં લીધેલ છે કે કેમ?

૧૫. વાલ્મિકી અંગેનો લાભ અગાઉ બદલીમાં લીધેલ છે કે કેમ?

૧૬. દિવ્યાંગતા કે વાલ્મિકી અંગેનો લાભ વિ.સ.ભરતી જિલ્લા સ્થળપસંદગીમાં કે બદલીમાં લીધેલ છે?.....

૧૭. પતિ/ત્વની ના કિસ્સામાં અગ્રતાનો લાભ અગાઉ બદલીમાં લીધેલ છે કે કેમ?

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે મજકુર કર્મચારીની ઉપર મુજબની તમામ વિગત શાળા/કચેરીના રેકર્ડ તથા સેવાપોથીના આધારે ખરાઈ કરી ભરવામાં આવેલ છે. જેની અમોએ જાતે ચકાસણી કરેલ છે. જે બરાબર માલુમ પડેલ છે. જેની ખાત્રી બદલ આ પ્રમાણપત્ર લખી આપવામાં આવે છે.

શિક્ષકની સહી.....

આચાર્યશ્રી સહી સિક્કો

તારીખ.....

પે.સે. આચાર્યશ્રી સહી સિક્કો

તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી સહી સિક્કો